

ROMANIA
JUDETUL VASLUI
PRIMARIA COMUNEI DELENI
TEL./FAX: 0235/345106;0235/345170
e-mail: primaria@delenivaslui.ro

ANUNT

În conformitate cu prevederile Legii nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale HG nr. 611/2008 privind organizarea și desfășurarea carierei funcționarilor publici, ale HG nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice

Primăria comunei Deleni, județul Vaslui organizează concurs pentru ocuparea:

1. *funcției publice de execuție temporară vacanta, de referent, clasa III, grad profesional asistent în cadrul Serviciului Public de Asigurări și Asistență Socială*, perioada determinată până la alegerile locale din anul 2016;
2. *Pompier în cadrul Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență (P.S.I. și Protecție Civilă)* personal contractual pe perioadă nedeterminată.

Concursul se organizează la sediul Primăriei comunei Deleni în data de 11.06.2014, ora 9⁰⁰ proba scrisă și în data de 13.06.2014, ora 13⁰⁰ proba interviu.

Dosarele participanților la concurs vor fi depuse în termen de 20 zile de la data publicării anunțului în MO partea a III – a, la secretariatul comisiei de concurs care se află la sediul Primăriei comunei Deleni, **data de 4 iunie 2014, ora 16.00.**

Condițiile de participare la concurs și bibliografia stabilită se afișează la sediul Primăriei comunei Deleni, județul Vaslui.

Pentru funcția publică de execuție temporară vacanta de referent, clasa III, grad profesional asistent perioada determinată:

Condiții generale:

- Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art.54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Condiții specifice:

Studii medii;

- Vechime in specialitatea studiilor necesare exercitarii functiei publice minim 6 luni;
- Cunostinte de operare pe calculator.

Pentru postul de pompier in cadrul Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta (P.S.I. si Protectie Civila) personal contractual pe perioada nedeterminanta:

Conditii generale:

- Candidatii trebuie sa indeplineasca conditiile prevazute de art.6 din HG nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzator functiilor contractuale si a criteriilor de promovare in grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice.

Conditii specifice:

Studii medii;

- Vechime minim 6 luni;
- Cunostinte de operare pe calculator;
- Permis de conducere categoria B.

Relatii suplimentare se pot obtine la sediul Primariei comunei Deleni, jud. Vaslui, tel. 0235/345106; 0235/345170 – persoana de contact DANDES SANDU

PRIMAR,
ZANFIR VASILE



NOTĂ

cu documentele care trebuiesc depuse pentru participarea la concursul/examenul de ocupare a :

- a postului de pompier în cadrul Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta (P.S.I. si Protectie Civila) personal contractual pe perioada nedeterminanta.
- functiei publice de executie temporar vacanta, de referent, clasa III, grad profesional asistent în cadrul Serviciului Public de Asigurari si Asistenta Sociala;

1. NECESARUL DOCUMENTELOR DOSARULUI PERSONAL AL CANDIDATULUI

pompier în cadrul Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta (P.S.I. si Protectie Civila) personal contractual pe perioada nedeterminanta.

În vederea participării la concurs/ examen, până pe data de 4 iunie, ora 16.00, candidații depun la secretariatul comisiei de concurs/examen următoarele documente :

- Cerere de înscriere;
- Copie act identitate original + copie;
- Acte de studii cu ultima scoala absolvita, în copie certificata sau alte documente care să ateste nivelul studiilor;
- Copie carnet de munca conform cu originalul sau adeverinta care sa ateste vechimea în munca;
- Adeverință medicală în original;
- Recomandare de la ultimul loc de muncă (pentru persoanele care au mai fost încadrate în muncă);
- Cazier judiciar (original);
- Curriculum Vitae.
- certificat de nastere în copie;
- certificat de căsătorie în copie;
- livret militar (acolo unde este cazul) în copie;
- Alte documente care sa ateste competențe si calitati;
- Dosar cu sina.

CONDITII DE PARTICIPARE :

Conditii generale:

- a) are cetatenia romana , cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic european si domiciliul in Romania;
- b) cunoaste limba romana, scris si vorbit;
- c) are varsta de minimum 18 ani impliniti;
- d) are capacitate deplina de exercitiu;
- e) are o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza, atestata pe baza fisei de examen medical;
- f) indeplineste conditiile de studii si vechime conform cerintelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamната pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului sau contra autoritatii, de serviciu sau in legatura cu serviciul, care impiedica infaptuirea justitiei, de fals ori a unor fapte de coruptie sau a unei infractiuni savarsite cu intentie, care ar face-o incompatibila cu exercitarea functiei, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea.

Conditii specifice:

Studii medii;

- Vechime minim 6 luni;
- Cunoștințe de operare pe calculator;
- Permis de conducere categoria B.

2. NECESARUL DOCUMENTELOR DOSARULUI PERSONAL AL CANDIDATULUI

functie publice de executie temporar vacanta, de referent, clasa III, grad profesional asistent in cadrul Serviciului Public de Asigurari si Asistenta Sociala

În vederea participării la concurs/ examen, până pe data de 4 iunie, ora 16.00, candidații depun la secretariatul comisiei de concurs/examen următoarele documente :

- Cerere de înscriere;
- Copie act identitate;
- Acte de studii cu ultima școală absolvită, în copie certificată sau alte documente care să ateste nivelul studiilor;
- Copie carnet de muncă conform cu originalul sau adeverință care să ateste vechimea în muncă;
- Adeverință medicală în original;
- Recomandare de la ultimul loc de muncă (pentru persoanele care au mai fost încadrate în muncă);
- Cazier judiciar (original);
- Curriculum Vitae;

- Declarație ca nu a desfășurat activitate de politică politică;
- certificat de naștere în copie;
- certificat de căsătorie în copie;
- livret militar în copie (acolo unde este cazul);
- Alte documente care să ateste competențe și calități;
- Dosar cu sine.

CONDIȚII DE PARTICIPARE :

Condiții generale:

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art.54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și anume:

- are cetățenia română și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta de minimum 18 ani impliniți;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare funcției publice pentru care candidează, atestată pe baza de examen medical de specialitate;
- îndeplinește condițiile de studii prevăzute de lege pentru funcția publică;
- îndeplinește condițiile specifice pentru ocuparea funcției publice;
- nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- nu a desfășurat activitate de politică politică, astfel cum este definită prin lege.

Condiții specifice:

Studii medii;

- Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice minim 6 luni;
- Cunoștințe de operare pe calculator.

PRIMAR,
ZANFIR VASILE



ROMANIA
JUDETUL VASLUI
PRIMARIA COMUNEI DELENI
TEL./FAX : 0235/345106 ; 0235/345170
e-mail : primaria@delenivaslui.ro

BIBLIOGRAFIE

pentru concursul/examenul organizat în vederea ocupării postului de pompier în cadrul Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență (P.S.I. și Protecție Civilă) personal contractual pe perioada nedeterminată.

1. Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr.477/2004 privind codul de conduită a personalului contractat din autoritățile și instituțiile publice;
3. Legea nr.53/2003 - Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;
4. H.G. nr. 160 din 14 februarie 2007 pentru aprobarea Regulamentului privind portul, descrierea, condițiile de acordare și folosire a uniformei, echipamentului de protecție și însemnelor distinctive ale personalului serviciilor pentru situații de urgență voluntare/private ;
5. Ordin nr. 160 din 23 februarie 2007 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, desfășurare și finalizare a activității de prevenire a situațiilor de urgență prestate de serviciile voluntare și private pentru situații de urgență ;
6. H.G. nr. 1.579 din 8 decembrie 2005 pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare;
7. Ordin nr. 195 din 20 aprilie 2007 privind modificarea și completarea Ordinului ministrului administrației și internelor nr. 718/2005 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind structura organizatorică și dotarea serviciilor voluntare pentru situații de urgență ;
8. Ordin nr. 718 din 30 iunie 2005 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind structura organizatorică și dotarea serviciilor voluntare pentru situații de urgență;
9. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;

PRIMAR,

Zanfir



ROMANIA
JUDETUL VASLUI
PRIMARIA COMUNEI DELENI
TEL./FAX : 0235/345106 ; 0235/345170
e-mail : primaria@delenivaslui.ro

BIBLIOGRAFIE

pentru concursul/examenul organizat în vederea ocupării funcției publice de executie temporar vacanta, de referent, clasa III, grad profesional asistent in cadrul Serviciului Public de Asigurari si Asistenta Sociala, perioada determinata pana la alegerile locale din anul 2016

1. Legea nr.188/1999, privind Statutul functionarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;
2. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicata.
3. Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
4. Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
5. HG nr. 50/2011 privind Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 416/2001 aprobata prin HG nr. 57/2012 a normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 111/2010; HG 1291/2012
6. OUG nr. 111/2010 – privind concediul si indemnizatia lunara pentru cresterea copilului;
7. Legea nr. 61/1993 privind alocatiile de stat pentru copii cu modificarile si completarile ulterioare;
8. Legea nr. 277/2010 privind alocatia pentru sustinerea familiei, republicata; HG nr. 38/2011 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 277/2010.
9. Legea nr. 272/2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului republicata.

PRIMER,
Zanfir Vasile

